

Piano di Miglioramento (PDM)

Dell'istituzione scolastica PSPC03000N
L. CLASSICO - LING. - SC. UMANE MAMIANI

Indice

Sommario

- ┌ 1. Obiettivi di processo
 - 1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)
 - 1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo
 - 1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza
- ┌ 2. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato
 - 2.1 Impegno di risorse umane e strumentali
 - 2.2 Tempi di attuazione delle attività
 - 2.3 Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo
- ┌ 3 Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento
 - 3.1 Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV
 - 3.2 Processi di condivisione del piano all'interno della scuola
 - 3.3 Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica
 - 3.4 Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

1. Obiettivi di processo

Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

Potenziamento delle competenze matematico-logiche;

Traguardi

Attestarsi alla valutazione media della regione Marche

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- ┆ 1 Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali
- ┆ 2 Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti

Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali.	4	4	16
2	Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti	5	2	10

Priorità 2

Potenziamento delle competenze linguistiche con particolare riferimento alla lingua inglese e lingue dell'Unione europea, potenziando la metodologia Content Language Integrated Learning con particolare riferimento all'indirizzo liceale linguistico.

Traguardi

Aumento nelle le classi quinte di tutti gli indirizzi e nell'intero triennio dell'indirizzo linguistico delle ore curriculari dedicate a unità didattiche e percorsi relativi a metodologia CLIL

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- ┌ 1 Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali
- ┌ 2 Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti

Scala di rilevanza degli obiettivi di processo Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali	4	4	16
2	Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti	5	2	10

Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione

Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti

Risultati attesi

Miglior fruibilità delle risorse umane interne della scuola

Obiettivo di processo in via di attuazione

Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali

Risultati attesi

Miglioramento dei risultati delle prove Invalsi di matematica.
Aumento dei percorsi CLIL curricolari

2. Pianificazione delle azioni previste per ciascun obiettivo di processo individuato

Nel presente piano di miglioramento sono riportate le azioni per ciascun obiettivo prefissato, previste per il corrente anno scolastico. Il Comitato di Valutazione si riserva di riproporle per il triennio scolastico successivo, in base ai risultati ottenuti durante questo anno scolastico. Si riserva altresì di modificarle in parte o tutte oppure di integrarle con altri progetti contenuti nel Piano dell'offerta formativa triennale, se gli esiti non fossero adeguati agli

obiettivi prefissati.

Impegno di risorse umane e strumentali

Obiettivo di processo

Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docenti	Predisposizione e compilazione del questionario predisposto	3	€ 69.75	F.I.S.
Altre figure	non previste	0		

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	0	
Consulenti	0	
Attrezzature	0	
Servizi	0	
Altro	0	

Obiettivo di processo

Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali

Impegno di risorse umane interne alla scuola

Figure professionali	Tipologia di attività	Ore aggiuntive presunte	Costo previsto	Fonte finanziaria
Docente	Coordinamento e monitoraggio formazione	15	€ 262,50	Fondi formazione Rete di Ambito
Personale ATA	non previste	20	€ 261,00	Fondi formazione Rete di Ambito
Altre figure	non previste	0		

Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

Impegni finanziari per tipologia di spesa	Impegno presunto	Fonte finanziaria
Formatori	€ 3.000,00	Fondi formazione Rete di Ambito
Consulenti	0	
Attrezzature	0	
Servizi	0	
Altro	0	

Tempi di attuazione delle attività

Obiettivo di processo

Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti

Tempistica delle attività

Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Somministrazione questionari relativi alle competenze aggiuntive dei docenti			azione			

Utilizzazione del database						azione
Ricognizione delle risorse umane e ricerca delle competenze informatiche per la fase di predisposizione del questionario e per la fase di creazione del database	azione	azione				
Elaborazione dei dati raccolti				azione	azione	

Obiettivo di processo

Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali

Tempistica delle attività

Attività	Gen	Feb	Mar	Apr	Mag	Giu
Progettazione unità formative	azione	azione				
Svolgimento unità formative			azione	azione	azione	

Monitoraggio periodico dello stato di avanzamento del raggiungimento dell'obiettivo di processo

Monitoraggio delle azioni

Obiettivo di processo

Implementare il database con le competenze specifiche dei docenti

Data di rilevazione

30/05/2020

Indicatori di monitoraggio del processo

Controllo dell'afflusso dei dati

Strumenti di misurazione

Numero questionari correttamente inviati

Indicatori di monitoraggio del processo

Verifica della piattaforma informatica

Strumenti di misurazione
Praticità dell'utilizzo della piattaforma informatica

Obiettivo di processo
Attivare percorsi di formazione rispetto alle metodologie didattiche con particolare riferimento ad approcci didattici non convenzionali

Data di rilevazione
28.2.2020

Indicatori di monitoraggio del processo
Assegnazione degli incarichi per i formatori

Strumenti di misurazione
Controllo documentale

Data di rilevazione
31/05/2020

Indicatori di monitoraggio del processo
Verifica dell'effettuazione dei corsi di formazione

Strumenti di misurazione
Verifica documentale

Data di rilevazione
30/06/2020

Indicatori di monitoraggio del processo
Verifica gradimento formazione da parte dei docenti

Strumenti di misurazione
Questionario on line

3. Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento

Valutazione dei risultati raggiunti sulla base degli indicatori relativi ai traguardi del RAV

Processi di condivisione del piano all'interno della scuola

Momenti di condivisione interna
Collegio Docenti, Dipartimenti Disciplinari

Persone coinvolte
Docenti e personale Tecnico-Amministrativo

Strumenti

Registro elettronico e sito della scuola

Considerazioni nate dalla condivisione

Modalità di diffusione dei risultati del PdM sia all'interno sia all'esterno dell'organizzazione scolastica

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'interno della scuola

Metodi/Strumenti

Registro elettronico e sito della scuola

Destinatari

Personale Docente

Tempi

In *itinere*

Azioni per la diffusione dei risultati del PdM all'esterno

Metodi/Strumenti

Registro elettronico e sito della scuola

Destinatari delle azioni

Famiglie e studenti

Tempi

In *itinere*

Componenti del Nucleo di valutazione e loro ruolo

Nome	Ruolo
Roberto Lisotti	Dirigente Scolastico
Luigi Chirico	Docente e collaboratore scolastico
Marcello Ceccarelli	Docente
Gabriella Maniscalco	Docente e collaboratore del Dirigente