

Tab. 5 - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
Le informazioni relative all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP)	Legge n. 150/2000	<ul style="list-style-type: none"> • Direttamente raggiungibili dalla testata o dalla home page • indirizzate dall'etichetta "URP" o "Ufficio Relazioni con il Pubblico" 	<META NAME="DC.Description" CONTENT="URP">
Indirizzo istituzionale di posta elettronica certificata a cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta ai sensi del CAD, con l'indicazione al pubblico dei tempi di risposta	Art. 54 comma 2-ter del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	Costantemente disponibile all'interno della testata, ovvero collocato in posizione privilegiata per visibilità della homepage del sito	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Posta elettronica certificata CAD">
Il programma triennale per la trasparenza e l'integrità ed il relativo stato di attuazione	Decreto Legislativo n. 150/2009 Delibera CiVIT n. 105/2010 (par. 4.1.2, Indicazioni relative alla pubblicazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità)	All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito", posto nell'homepage del sito istituzionale	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Trasparenza">
Il Piano e la Relazione sulle performance	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sezione denominata "Trasparenza, valutazione e merito", raggiungibile da un link, chiaramente identificabile dall'etichetta "Trasparenza, valutazione e merito", posto nell'homepage del sito istituzionale	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Il Piano e la relazione sulle performance">

¹⁰ In attesa della definizione di un Tesoro condiviso per i contenuti minimi dei siti istituzionali, si preferisce utilizzare il metadata *Description*.

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
<p>L'organigramma e l'articolazione degli uffici, le attribuzioni e l'organizzazione di ciascun ufficio anche di livello dirigenziale non generale, i nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici, nonché il settore dell'ordinamento giuridico riferibile all'attività da essi svolta</p>	<p>Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • Elemento chiaramente indirizzato da un'etichetta esplicativa • Informazioni costantemente aggiornate e corrispondenti a quanto indicato nell'atto normativo che regola l'organizzazione della amministrazione 	<p><META NAME="DC.Description" CONTENT="Organigramma"></p>
<p>L'elenco delle tipologie di procedimento svolte da ciascun ufficio di livello dirigenziale non generale, i termini e le scadenze per la conclusione di ciascun procedimento (*)</p>	<p>Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • Correlato alle sezioni informative sui procedimenti ed a quelle di distribuzione della modulistica e servizi on line • Al fine di semplificare l'accesso da parte dei cittadini, l'amministrazione deve inserire un link denominato "Come fare per" a partire dalla home page del sito, che indirizza a questi contenuti ed a quelli loro correlati 	<p><META NAME="DC.Description" CONTENT="Procedimenti"></p>
<p>Il nome del responsabile e l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria e di ogni altro adempimento procedimentale, nonché dell'adozione del provvedimento finale, come individuati ai sensi degli articoli 2, 4 e 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*)</p>	<p>Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"</p>	<ul style="list-style-type: none"> • All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" • Correlato alle sezioni informative sui procedimenti • Al fine di semplificare l'accesso da parte dei cittadini, l'amministrazione deve inserire un link denominato "come fare per" a partire dalla home page del sito, che indirizza a questi contenuti 	<p><META NAME="DC.Description" CONTENT="Responsabile procedimento"></p>

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità
Le scadenze e le modalità di adempimento dei procedimenti individuati ai sensi degli articoli 2 e 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (*)	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	<ul style="list-style-type: none"> All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" Correlato alle sezioni informative sui procedimenti 	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Scadenze dei procedimenti e adempimenti">
L'elenco delle documentazioni richiesta per i singoli procedimenti, i moduli e i formulari validi, gli atti e i documenti anche ai fini delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di notorietà ¹¹	<p>Art. 57 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"</p> <p>Art. 6 del Decreto legge 13 maggio 2011, n. 70</p>	<ul style="list-style-type: none"> All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" Indirizzata dalla etichetta "Modulistica" Correlata alla sezione relativa ai procedimenti 	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Modulistica">
L'elenco dei regolamenti ministeriali o interministeriali, nonché dei provvedimenti amministrativi a carattere generale adottati al fine di regolare l'esercizio di poteri autorizzatori, concessori o certificatori, nonché l'accesso ai servizi pubblici ovvero la concessione di benefici, completi dell'elenco di tutti gli oneri informativi gravanti sui cittadini e le imprese introdotti o eliminati con gli atti medesimi ¹²	Art. 6 del Decreto legge 13 maggio 2011, n. 70	<ul style="list-style-type: none"> All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" Indirizzata dalla etichetta "Modulistica" Correlata alla sezione relativa ai procedimenti 	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Regolamenti ministeriali">

¹¹ Si ricorda che, ai sensi dell'art 57 del CAD, le pubbliche amministrazioni non possono richiedere ai cittadini l'uso di moduli e formulari che non siano stati pubblicati. In caso di mancata pubblicazione, i procedimenti possono essere avviati senza la presentazione del modulo/formulario. Inoltre, ai sensi dell'6 del Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70, per i procedimenti ad istanza di parte, l'amministrazione procedente non può respingere l'istanza adducendo la mancata produzione di un atto o documento e deve invitare l'istante a regolarizzare la documentazione in un termine congruo; il provvedimento di diniego non preceduto dall'invito di cui al periodo precedente è nullo.

¹² I criteri e le modalità per la pubblicazione dei contenuti di cui all'articolo 6 del Decreto Legge 13 maggio 2011, n. 70, devono essere definiti con regolamento emanato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione, di concerto con il Ministro per la semplificazione normativa, entro il 13 ottobre 2011.

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
L'elenco delle caselle di posta elettronica istituzionali attive	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	<ul style="list-style-type: none"> All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito" Associate al nome e cognome del dipendente destinatario o titolo dell'ufficio destinatario o descrizione della funzione cui la casella è riservata 	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Posta elettronica istituzionale">
L'elenco delle caselle di posta elettronica certificata	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Posta elettronica certificata PEC">
Informazioni circa la dimensione della qualità dei servizi erogati	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Qualità servizi">
Carta della qualità dei servizi alla cui emanazione sia tenuto il soggetto erogatore del servizio	Delibera CiVIT n. 105/2010	All'interno della sottosezione denominata "Dati informativi sull'organizzazione e i procedimenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Carta dei servizi">
I nominativi e i curricula dei dirigenti e dei titolari di posizioni organizzative, redatti in conformità al vigente modello europeo	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Nominativi e CV Dirigenti e titolari posizioni organizzative">
Le retribuzioni dei dirigenti, con specifica evidenza sulle componenti variabili della retribuzione e delle componenti legate alla valutazione di risultato	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Retribuzioni Dirigenti">

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
I curricula e le retribuzioni di coloro che rivestono incarichi di indirizzo politico amministrativo	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Retribuzioni e CV per incarichi politici">
I nominativi ed i curricula dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione e del Responsabile delle funzioni di misurazione della performance	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Nominativi e CV dei Valutatori">
I tassi di assenza e di maggiore presenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale	Legge 18 giugno 2009 n. 69	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Assenze e presenze">
Le retribuzioni annuali, curricula, indirizzi di posta elettronica, numeri telefonici ad uso professionale di segretari provinciali e comunali	Legge 18 giugno 2009 n. 69	All'interno della Sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Dati segretari provinciali/comunali">
L'ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei premi effettivamente distribuiti	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Premi e compensi">
L'analisi dei dati relativi al grado di differenziazione nell'utilizzo della premialità sia per i dirigenti, sia per i dipendenti	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Premialità">
Il codice disciplinare	Art. 55, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 così come modificato dall'art.68, comma 2 del Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Codice disciplinare">

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
Il ruolo dei dirigenti	Art.1, comma 7 del DPR 23 aprile 2004, n. 108	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Ruolo dirigenti">
La contrattazione nazionale	Art 47, comma 8 del Decreto Legislativo n. 165/2001 così come sostituito dall'art. 59 del Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Contrattazione nazionale">
Le richieste di autorizzazione a bandire concorsi	Art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 22/02/2011	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Richieste a bandire">
Le richieste di autorizzazione ad assumere	Art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 22/02/2011	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Richieste ad assumere">
Le domande di rimodulazione del fabbisogno	Art. 3 Circolare PCM-DFP 11786 22/02/2011	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi al Personale", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Rimodulazione fabbisogno">
Gli incarichi, retribuiti e non retribuiti, conferiti ai dipendenti pubblici e a soggetti privati	Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi a incarichi e consulenze", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Incarichi a dipendenti e soggetti privati">
La contabilizzazione dei costi dei servizi erogati agli utenti finali e intermedi ed evidenziazione dei costi effettivi e di quelli imputati al personale per ogni servizio erogato, nonché il monitoraggio del loro andamento	Decreto Legislativo 7 agosto 1997, n. 279	All'interno della sottosezione denominata "Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Contabilizzazione servizi erogati">

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
I contratti integrativi	Art. 40 bis, comma 4 del Decreto Legislativo n. 165/2001, così come sostituito dall'art. 55 del Decreto Legislativo n. 150/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Contratti integrativi">
Dati concernenti consorzi, enti e società di cui le pubbliche amministrazioni facciano parte, con indicazione - in caso di società - della relativa quota di partecipazione, nonché dei dati concernenti l'esternalizzazione di servizi e delle attività anche per il tramite di convenzioni	Delibera CiVIT n. 105/2010 Art. 8, Decreto legge 6 luglio 2011, n. 98 "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria"	All'interno della sottosezione denominata "Dati sulla gestione economico finanziaria dei servizi pubblici", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Consorti Enti e Società">
Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture (indicatore di tempestività dei pagamenti), nonché tempi medi di definizione dei procedimenti e di erogazione dei servizi con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Legge n. 69/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati sulla gestione dei pagamenti", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Gestione dei pagamenti">
Buone prassi in ordine ai tempi per l'adozione dei provvedimenti e per l'erogazione dei servizi al pubblico	Legge n. 69/2009	All'interno della sottosezione denominata "Dati relativi alle buone prassi", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Buone prassi">
Istituzione e accessibilità in via telematica di albi dei beneficiari di provvidenze di natura economica	D.P.R. n.118 del 2000	All'interno della sottosezione denominata "Dati su sovvenzioni, contributi, crediti, sussidi e benefici di natura economica", facente parte della Sezione "Trasparenza, valutazione e merito"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Albi beneficiari provvidenze">

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
Le pubblicazioni, i messaggi di informazione e di comunicazione	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"		<META NAME="DC.Description" CONTENT="Pubblicazioni">
I bandi di concorso (testo integrale) (*)	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	Raggiungibili dalla home page del sito Indirizzato dalla etichetta "Concorsi"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Concorsi">
L'elenco dei bandi di gara	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	Raggiungibile dalla home page del sito Indirizzato dalla etichetta "Bandi di gara"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Bandi di gara">
I bilanci	Art. 32 della Legge n. 69/2009 DPCM del 26 aprile 2011 relativo alla pubblicazione nei siti informatici di atti e provvedimenti concernenti procedure ad evidenza pubblica o di bilanci adottato ai sensi dell'art.32 della Legge n. 69 del 2009	Raggiungibile dalla home page del sito Indirizzata dalla etichetta "Bilanci"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Bilanci">
La pubblicità legale	Art. 32 della Legge n. 69/2009	Raggiungibile dalla home page del sito Indirizzata dalla etichetta "Pubblicità legale" ovvero, per gli enti territoriali, "Albo pretorio" o "Albo pretorio on line"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Pubblicità legale">
L'elenco dei servizi forniti in rete (*)	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	Disponibile sulla barra di navigazione del sito ovvero sulla home page del sito in posizione massimamente visibile indirizzato dalla etichetta "Servizi on line"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Servizi di egovernment attivi">

Tab. 5 (segue) - Contenuti minimi dei siti web istituzionali delle PA

Contenuto minimo	Norma di riferimento	Eventuali vincoli	Indicazioni reperibilità ¹⁰
L'elenco dei servizi di futura attivazione	Art. 54 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'Amministrazione digitale"	Disponibile all'interno della sezione servizi on line ovvero sulla home page del sito Indirizzato dalla etichetta "Servizi di futura attivazione"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Servizi di egovernment di futura attivazione">
Privacy (come dettagliato al par. 4.7)	Decreto Legislativo 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"	Disponibile, ove possibile, in un'area informativa a piè di pagina (footer) o, ove non previsto il footer, in una apposita sezione del sito, collegata da tutte le pagine Indirizzato dalla etichetta "Privacy" o "Protezione dei dati personali"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Privacy">
Note legali (come dettagliato al par. 4.7)		Disponibile, ove possibile, in un'area informativa a piè di pagina (footer) o, ove non previsto il footer, in una apposita sezione del sito, collegata da tutte le pagine Indirizzato dalla etichetta "Note" o "Note legali"	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Note legali">
Elenco dei siti tematici		In una sezione direttamente accessibile in homepage	<META NAME="DC.Description" CONTENT="Elenco siti tematici">

Si ricorda che le amministrazioni centrali devono comunicare alla Presidenza del Consiglio dei Ministri (PCM), Dipartimento per la Funzione Pubblica, le informazioni contrassegnate con "*", secondo modalità che saranno individuate da un'apposita Circolare del Ministro per la pubblica amministrazione e l'innovazione.

Per quanto riguarda il dettaglio sulle sezioni bandi di gara e bilanci, si deve comunque far riferimento al DPCM del 26 aprile 2011 relativo alla pubblicazione nei siti informatici di atti e provvedimenti concernenti procedure ad evidenza pubblica o di bilanci adottato ai sensi dell'art.32 della Legge n. 69 del 2009.

Si ricorda inoltre che, ai sensi dell'art. 57-*bis* del CAD, le Amministrazioni sono tenute ad aggiornare, con cadenza almeno semestrale, le informazioni presenti